



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОЛЬГИНСКИЙ ОТДЕЛ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

ПРИКАЗ

пгт Ольга

27.08.2024г.

№ 35 А

Об организованном начале 2024/25 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить дату начала учебного года в образовательных организациях Ольгинского муниципального округа – 02.09.2024.
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. Утвердить режим работы школы:
 - 2.1.1. Считать 02.09.2024 днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2024/25 учебном году.
 - 2.1.2. Занятия проводить в одну смену.
 - 2.1.3. Установить продолжительность учебной недели в 1–9-х классах – 5 дней, в 10–11-х классах – 5 дней.
 - 2.1.4. Считать 02.09.2024 днем начала осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.
 - 2.2. Организовать 02.09.2024 торжественные линейки, посвященные Дню знаний и началу нового учебного года,

2.2.1. Мероприятия провести на открытом воздухе.

2.2.2. Организовать на мероприятиях церемонию поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна РФ.

2.3. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального и основного общего образования – по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.

2.4. Осуществлять обучение в 1-х классах с соблюдением требований:

2.4.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре–октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков;
- январе–мае – по 4 урока по 40 минут и один день – 5 уроков.

2.4.2. Организовать в середине учебного дня динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут.

2.4.3. Проводить обучение без оценивания.

2.4.4. Не проводить промежуточную аттестацию в 1-х классах.

2.5. Внеурочную деятельность, факультативные занятия, внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока.

2.6. Назначить классными руководителями педагогических работников.

3. Классным руководителям:

3.1. Проинформировать в срок до 29.08.2024 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы.

3.2. Провести 02.09.2024 беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены.

3.3. Провести 02.09.2024 мероприятия, приуроченные ко Дню знаний.

3.4. Провести 03.09.2024 мероприятия, посвященные образовательным событиям «День окончания Второй мировой войны» и «День солидарности в борьбе с терроризмом».

3.5. Ознакомить учащихся с правилами поведения, режимом работы школы, мерами безопасности, расписанием учебных занятий.

4. Заместителям руководителя по УВР:

4.1. Проинформировать учителей о порядке работы в 2024/25 учебном году.

4.2. Составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности, образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

4.3. Сформировать на 2024/25 учебный год журналы учета успеваемости для урочной и внеурочной деятельности.

5. Заместителям директора по ВР:

5.1. Выявить обучающихся, не приступивших к занятиям.

5.2. Предоставить информацию о продолжении образования и (или) трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов в срок до 06.09.2024.

6. Заместителям директора по АХР в срок до 30.08.2024:

6.1. Обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний.

7. Продолжить соблюдать в школе в 2024/25 учебном году:

7.1. Профилактические меры из-за распространения острых респираторных заболеваний:

- организацию в течение дня систематического наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, при выявлении больного ребенка или с подозрением на заболевание – незамедлительно изолировать от здоровых детей (временное размещение в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или госпитализировать в медицинскую организацию с информированием родителей (законных представителей);

- соблюдение режима проветривания и влажной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;

- усиление контроля за принятием детей после перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных

и праздничных дней) – принимать в образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

- разъяснительную работу по информированию обучающихся, педагогов о мерах индивидуальной профилактики острых респираторных заболеваний, недопустимости самолечения, необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении признаков заболевания.

7.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режимы;
- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;

8. Разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте школы, ознакомить с ним работников школы под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Врио начальника МКУ «Ольгинский ЦОНО»  О.Н. Лисеенко

